

КОДЕКС

профессиональной этики работников

Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный академический Мариинский театр»

Исторические традиции Мариинского театра – это культурная основа, заложенная более чем два столетия тому назад. Традиции Мариинского театра – это не только традиции балетной, оперной, хоровой и музыкальной культуры России, это и традиции многих поколений Мариинского театра, сформировавших особую культуру взаимоотношений, как внутри театра, так и взаимоотношений с гостями театра – зрителями, благодаря и ради которых существует театр.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики работников Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный академический Мариинский театр» (далее – Театр) в сфере культуры (далее – Кодекс) является документом, определяющим совокупность морально-этических норм и принципов поведения работника театра при исполнении им своих служебных обязанностей. Настоящий Кодекс направлен на обеспечение прав, достоинства личности, а также определяет высокую моральную ответственность работника театра перед обществом за свою деятельность.

1.2. При поступлении на работу в Театр, гражданин знакомится с положениями Кодекса и обязуется соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.3. Данный Кодекс – это документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в Театре, поддержания авторитета Театра и продолжения традиций предшествующих поколений работников Театра.

1.4. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности работников Театра, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим.

1.5. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всеми работниками Театра на информационных стендах подразделений Театра, а также на официальном сайте Театра www.mariinsky.ru. Вновь принимаемые работники обязательно знакомятся с данным документом.

1.6. Данный Кодекс работников Театра определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между работниками;

- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников Театра и честь их профессии;
- содействуют укреплению авторитета работника театра и обеспечению единой основы поведения работников театра;
- повышают эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей;
- содействуют воплощению идеалов нравственности, честности и социальной справедливости в профессиональной деятельности работников театра;

1.7. Знание и соблюдение работником театра положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности.

2. Принципы и нормы профессионального поведения работника театра

2.1. Настоящий Кодекс устанавливает обязательные для каждого работника Театра правила поведения при осуществлении им своей профессиональной деятельности, основанные на нравственных критериях и общепринятых культурных театральных традициях, а также в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Настоящий Кодекс дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации в области культуры.

2.3. Никакое положение настоящего Кодекса не должно толковаться как предписывающее или допускающее совершение деяний, противоречащих требованиям действующего законодательства.

2.4. Деятельность работника театра основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности; приоритет прав и интересов граждан;
- исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- соблюдение правил делового поведения;
- добросовестность и справедливость;
- конфиденциальность;
- объективность и беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм.

2.5. Работники театра способствуют сохранению, развитию и распространению культуры; поддерживают неотъемлемость права каждого человека на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование;

2.6. Работники театра содействуют приобщению детей и юношества к творчеству и культурному развитию; способствуют созданию произведений, способных воздействовать на нравственное воспитание детей и молодежи;

2.7. Среди работников театра не допускаются проявления какой-либо дискриминации по полу, возрасту, национальной и религиозной принадлежности, стажу работы, образованию, социальному происхождению, имущественному положению, убеждениям, партийной принадлежности и др.

2.8. Работники театра обязаны соблюдать принцип уважения к личности любого человека, обратившегося в театр.

2.9. Работники театра обязаны обеспечить конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей, а также информации, затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство гражданина.

2.10. В своей профессиональной деятельности работники театра обязаны руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации, соблюдать условия заключенных с ними трудовых договоров, соблюдать требования своих должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка театра.

3. Общие требования к соблюдению работником должностных обязанностей

При выполнении своих должностных обязанностей работник обязан придерживаться следующих правил поведения:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования действующего законодательства Российской Федерации в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;
- соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;
- осуществлять свою деятельность в пределах делегированных ему театром полномочий;
- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок от имени театра в отношении деятельности государственных и муниципальных органов, их руководителей;

- создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды в целях повышения эффективности, результативности закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения государственного заказа;

- не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету театра;

- строго придерживаться правил делового поведения и связанных с предоставлением театром услуг, этических норм;

- нравственным долгом каждого работника театра является корректность, вежливость, доброжелательность и внимательное отношение к коллегам по работе и ко всем лицам, обратившимся в театр.

4. Требования к работнику театра при выполнении его профессиональных обязанностей

4.1. Работник театра обязан соблюдать нормы делового этикета в общении с коллегами и другими лицами, обратившимися в театр, при исполнении должностных обязанностей, быть вежливым и приветливым в общении, не допускать жаргонных и нецензурных выражений.

4.2. Работник театра должен иметь внешний вид, соответствующий характеру профессиональной деятельности. Предпочтение отдается общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

4.3. Работник театра обязан соблюдать правила общения и предоставления информации по телефону.

4.4. Осуществляя свои должностные полномочия, работник должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

4.5. Исходя из необходимости строгого соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг, работникам запрещается:

- при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками закупок;

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников закупок, в том числе для близких родственников должностных лиц;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам театра и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей,

иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4.6. Работник театра не имеет права злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность.

4.7. Работник обязан:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Театра;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Театре, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Театре, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Театра или иными лицами.

4.8. При осуществлении своих должностных обязанностей работник театра должен действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом; доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника информацию, работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю.

4.9. Работник театра отвечает за организацию и состояние своего рабочего места, содержание его в надлежащем виде.

4.10. Работник театра обязан соблюдать правила пожарной безопасности, требования техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5. Этика поведения в отношениях между руководителем и подчиненными

5.1. Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителем и подчиненными необходимо для ежедневной эффективной работы театра.

5.2. Работник театра, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

- должен быть для них образцом профессионализма, примером хорошего владения нормами этики и правилами делового этикета;

- не критиковать подчиненных в присутствии других работников, делать это конфиденциально;
- должен способствовать формированию и поддержанию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6. Заключительные положения

- 6.1. Каждый работник театра (в том числе вновь принимаемые работники) должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом под роспись.
- 6.2. Каждый работник должен следовать положениям настоящего Кодекса.
- 6.3. За нарушение положений Кодекса работник несет моральную ответственность перед работниками театра.
- 6.4. Соблюдение работником норм Кодекса учитывается при оценке результатов эффективности его деятельности.